



**POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN  
PERSONAL DE LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S**



## CONTENIDO

	<b>Pág.</b>
1. Tratamiento de Datos Personales.	3
2. Definiciones principales.	3
3. Sus derechos frente al tratamiento de datos personales.	5
4. La naturaleza de la información que recolectamos.	7
5. Finalidades y uso que hacemos de la información.	8
6. Confidencialidad de la información.	10
7. Menores de edad y datos sensibles.	11
8. Seguridad y almacenamiento.	12
9. Servicio al cliente.	12
10. Procedimientos para ejercer sus derechos	13
11. Transferencias y transmisiones	15
12. Política de seguridad	16
13. Enlaces a otros sitios web.	18
14. Modificación de las políticas de privacidad	18
15. Vigencia.	18

## **1. Tratamiento de Datos Personales**

LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S identificada con Nit.: 900760280 con oficinas principales en la Cra 25 No. 5-36 de la Mesa, Cundinamarca con teléfono de contacto 8471830, es una empresa comprometida con la protección de datos personales. Hemos tomado las medidas técnicas pertinentes para asegurar la privacidad de la información. Estamos comprometidos con la protección de la integridad, seguridad y confidencialidad de toda la información que pueda asociarse o relacionarse con usted y a los cuales tenemos acceso en virtud de nuestra relación comercial.

Debido a la actividad comercial que desarrolla LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S, y dando cumplimiento al Decreto 1377 de 2013 y la ley 1581 de 2012, se desarrolla la presente Política de Tratamiento de la Información. En adelante “la política” que tiene la finalidad de garantizar los derechos de los Titulares; dar a conocer los mecanismos y procedimientos para hacer efectivos esos derechos; informar quién es el encargado dentro de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S, atender las consultas, preguntas, reclamos y quejas. Finalmente dar a conocer cuáles son los objetivos y tipo de tratamiento a los cuales se someterán los datos personales en el desarrollo de las actividades comerciales de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S.

## **2. Definiciones principales aplicables a esta política.**

Las expresiones que estén entre paréntesis y en mayúsculas en esta política tendrán el significado que se les otorga antes de los paréntesis. Los términos no definidos tendrán el significado que la ley o la jurisprudencia aplicable en Colombia les otorguen. A pesar de

lo anterior, a continuación, se definen los términos más relevantes de esta Política:

- a)** Autorización: Es el consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el tratamiento.
- b)** Autorizado: Es LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S y todas las personas bajo la responsabilidad de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S en virtud de la Autorización y de esta política que tienen legitimidad para realizar el tratamiento.
- c)** Aviso de privacidad: Es la comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de la Política (según se define a continuación), la forma de acceder a la misma y las finalidades del Tratamiento.
- d)** Base de datos: Significa el conjunto organizado de Datos Personales que sean objeto de tratamiento, electrónico o no, cualquiera que fuere la modalidad de su formación, almacenamiento, organización y acceso.
- e)** Dato personal: Es cualquier pieza de información de cualquier tipo, vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- f)** Dato público: Significa el Dato Personal calificado como tal según los mandatos de la ley o de la Constitución Política y aquel que no sea semiprivado, privado o sensible. Son públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, su profesión u oficio, su calidad de comerciante o de servidor público y aquellos que puedan obtenerse sin reserva alguna. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales, sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- g)** Dato sensible: Es el Dato Personal que podría afectar la intimidad del Titular o cuyo uso indebido podría generar su discriminación, tales como aquellos revelen afiliaciones sindicales, el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas, morales o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promuevan intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.

- h)** Encargado: Es la persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento por cuenta del Responsable.
- i)** Habilitado: Es la legitimación que expresamente y por escrito mediante contrato o documento que haga sus veces, otorgue a terceros, en cumplimiento de la Ley aplicable, para el Tratamiento, convirtiendo a tales terceros en Encargados.
- j)** Legitimado: Son aquellas personas que pueden ejercer los derechos del Titular tales como el Titular, acreditando su identidad por los medios que tenga a su disposición, los causahabientes que acrediten esa calidad, el representante y/o apoderado acreditándose mediante apoderamiento o representación legal y aquellos que, por estipulación a favor de otro o para otro, estén acreditados.
- k)** Ley: Es la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, la Sentencia C-748 de 2011, y la jurisprudencia de la Corte Constitucional relacionada con los datos personales que sienta precedentes, y cualquier regulación expedida por el gobierno reglamentando los preceptos legales, que se encuentren vigentes en el momento en que comience el Tratamiento por parte de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S .
- l)** Manual: Es el documento en el cual están consignados las políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la Ley.
- m)** Política: Es el presente documento en el cual está consignada la política de tratamiento de la información exigida por el Decreto 1377, el cual contiene las orientaciones y directrices en relación con la protección de datos personales y que incluye, entre otras cosas, (i) plena identificación del Responsable (ii) formas de Tratamiento de los Datos; (iii) las finalidades a las cuales están. (iii) las finalidades a las cuales están sometidos éstos; (iv) los Derechos de los Titulares; (v) los procedimientos para consultas, reclamos y quejas y para ejercer los derechos que están en cabeza de los Titulares y (vi) la persona o dependencia encargada de atender todas las consultas de los Titulares.
- n)** Responsable: Es LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S y toda persona destinataria de esta Política y sujeta al cumplimiento de la misma por realizar actividades de tratamiento en nombre de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S



- o) Titular:** Es toda persona natural, a quien se refieren los Datos personales, que podrán reposar en una Base de Datos y quien es el sujeto del derecho al habeas data.
- p) Transferencia:** Es el Tratamiento que implica el envío de la información o de los Datos Personales a un receptor, que es Responsable y se encuentra fuera o dentro del país. En la Transferencia el receptor actuará en calidad de Responsable y no estará sujeto a los términos y condiciones de esta Política.
- q) Transmisión:** Es el Tratamiento que implica la comunicación de los Datos Personales dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable. En la Transmisión el receptor actuará en calidad de Encargado y se someterá a la Política y a los términos establecidos en el contrato de Transmisión.
- r) Tratamiento:** Es toda operación y procedimiento sistemático, electrónico o no que permita la recolección, conservación, ordenamiento, almacenamiento, modificación, relacionamiento, uso, circulación, evaluación, bloqueo, destrucción y, en general, el procesamiento de Datos Personales, así como también su entrega a terceros a través de comunicaciones, consultas, interconexiones, cesiones, mensajes de datos.

### **3. Sus derechos frente al Tratamiento de sus datos personales.**

LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S está comprometido con proteger su privacidad y garantizar sus derechos al habeas data para que Usted pueda conocer, actualizar y rectificar los datos personales que administre LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S.

Por ello, le informamos que Usted, de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, como titular de datos personales, cuenta con los siguientes derechos:

- 1. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a nuestra institución o los encargados, este es, aquellos que**

realicen el Tratamiento de datos personales por cuenta de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S.

2. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos personales parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado. Solicitar prueba de la autorización otorgada a LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S.
3. Salvo que exista una disposición legal que indique que dicha autorización no es necesaria o que la misma haya sido validada con arreglo a lo establecido en el artículo 10 del Decreto 1377.
4. Presentar solicitudes a LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S o al Encargado respecto del uso que le han dado a sus datos personales.
5. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a la Ley 1581 de 2012 y al Decreto 1377 de 2013.
6. Revocar su autorización y/o solicitar la supresión de sus datos personales de las bases de datos de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S, siempre y cuando no exista un deber legal. Salvo los siguientes casos:
  - Cuando el usuario ha realizado compras existe una obligación legal y tributaria de dejar el registro de las compras realizadas, por lo cual esta información debe permanecer en el registro de ventas de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S.
  - Exista una obligación de carácter contractual en cabeza del titular con LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S, en virtud de la cual el titular no tenga el derecho de solicitar la supresión de sus datos personales o revocar su autorización para el tratamiento de los mismos.
  - Si no hay un deber legal o contractual y LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S no ha suprimido los datos personales del titular de sus bases de datos o no ha revocado la autorización de quien está legitimado para revocarla dentro del término legal para ello, el titular podrá acudir a la Superintendencia de Industria y Comercio para que exija la revocación de la autorización y/o la supresión de los datos personales.

7. Solicitar acceso y acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
8. Ser informado del Tratamiento que se le está dando a sus Datos personales.

Esta Política garantiza que cualquier información que nos provea será mantenida de manera privada y segura. Para dar fe de esto, en este documento proveemos los detalles de qué información recabamos y de qué manera la utilizamos. Nunca recolectaremos información sin su consentimiento explícito, previo e informado, a menos que sus datos personales hayan sido tratados por LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S con anterioridad de la expedición del Decreto 1377 de 2013 y se haya llevado a cabo el procedimiento establecido el artículo 10 del mencionado Decreto. Este documento es parte integrante de los Términos y Condiciones de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S. Mediante la aceptación de los Términos y Condiciones Usted reconoce que ha sido informado sobre nuestra Política.

#### **4. La naturaleza de la información que recolectamos.**

Para el desarrollo de sus actividades comerciales y operativas LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S recolectará, previa autorización expresa, libre e informada, los datos personales de los titulares. Esta información recolectada y que se recolecte en el futuro incluirá entre otros, pero sin limitarse a:

1. Información de identificación personal (IIP) como nombres y apellidos, teléfono, domicilio, dirección física y postal, correo electrónico e información de contacto, información sobre afiliación a sistemas de salud.
2. Nacionalidad, fecha de nacimiento, cédula de ciudadanía, sexo y estado civil.
3. Ocupación, empresa donde trabaja, cargo y datos de contacto.
4. Datos sensibles como: Resultados de exámenes médicos ocupacionales.



5. Información que sea enviada a nosotros o consultada a través de bases de datos de las redes sociales, entre otros medios donde usted haya incluido sus Datos Personales.
6. Dirección IP y tipo de browser cuando se obtienen por medios electrónicos.
7. Información financiera.
8. Información que usted proporciona en relación a sus preferencias comerciales o en el transcurso de la participación en encuestas, concursos u ofertas promocionales.
9. Imágenes, videos, fotografías y huellas digitales. Datos Personales que se consideran de carácter sensible.
10. Información académica, certificados emitidos por autoridad que regule su profesión u oficio.
11. Información comercial emitida por Cámara de Comercio y entes de control.

## **5. Finalidades y uso que hacemos de la información.**

Con el fin de suministrar un excelente servicio y para hacer más efectivas, ágiles y seguras las operaciones que los usuarios realicen, LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S recolectará, utilizará, administrará, almacenará, transmitirá y realizará diversas operaciones con los datos personales de los usuarios únicamente para las siguientes finalidades o las que sean aceptadas por los Titulares en el momento de la recolección de los Datos Personales. Así mismo, los Encargados o terceros que tengan acceso a dicha información en virtud de la Ley, contrato u otro documento vinculante, realizarán el Tratamiento para la consecución de las siguientes finalidades:

- Para hacer más efectivas y seguras las transacciones que se lleven a cabo en LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S
- Para cumplir a cabalidad con los servicios celebrados con los clientes y usuarios, de acuerdo con sus finalidades para brindar las ofertas, promociones, servicios o productos de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S
- Para complementar la información y, en general, adelantar las actividades necesarias para gestionar las solicitudes, quejas y reclamos presentadas por los clientes o usuarios de LABORAL

MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S y por terceros, y direccionarlas a las áreas responsables de emitir las respuestas correspondientes.

- Gestionar toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de registros comerciales, corporativos y contables de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S
- Para proceder a la facturación y cobro de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S. Para suministrar los datos personales de los titulares a las entidades que intervengan en la resolución de conflictos y que tengan competencia para ello.
- Tener un registro de clientes y proveedores.
- Realizar una base de datos de los empleados, contratistas y colaboradores externos.
- Implementar la política de tratamiento de datos, según lo estipulado en la ley.
- Cumplir con los procesos internos de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S en materia de administración de proveedores y contratistas.
- Entregar y recibir información de y a terceros para la correcta prestación de servicios.
- El proceso de archivo, de actualización de sistemas, de protección y de custodia de información y Bases de Datos.
- Realizar el análisis para el control y la prevención del fraude y de lavado de activos, incluyendo, pero sin limitarse a la consulta y reporte a listas restrictivas y a centrales de información de riesgos financieros.
- Realizar eventos, capacitaciones, seminarios y talleres en temas relacionados con productos y servicios que ofrece LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S
- La administración del recurso humano de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S incluyendo, pero sin limitarse a la evaluación de los candidatos interesados en ser empleados de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S, la vinculación laboral, procesos de capacitación, realización de evaluación del desempeño, adelantar programas de bienestar social y salud ocupacional, expedición de certificaciones laborales, suministro de referencias laborales en caso de ser solicitadas, conformar el mapa humano del personal y el pago de nómina.
- Adelantar campañas de actualización de Datos Personales para garantizar la integridad de los mismos.

- Adelantar investigaciones internas de conformidad con las diferentes políticas de la empresa en caso de actividades sospechosas que puedan afectar el buen nombre de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S
- La gestión de bancos de hojas de vida y jornadas de reclutamiento para contratación de personal.
- Cumplir las obligaciones tributarias, contractuales y legales.
- El envío de las modificaciones a esta Política, así como la solicitud de nuevas autorizaciones para el Tratamiento de los Datos Personales.
- Las demás finalidades que determinen los Responsables en procesos de obtención de Datos Personales para su Tratamiento, con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones legales y regulatorias, y al desarrollo de la actividad comercial de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S
- Realizar actividades de mercadeo y enviar información sobre novedades, noticias, eventos y promociones propias y de terceros.
- Realizar encuestas de satisfacción al cliente y calidad del servicio y fortalecer nuestros canales de servicio al cliente.
- Enviar información vía e-mail o física.
- Realizar actividades de fidelización de clientes.
- Enviar invitaciones e información sobre los eventos y actividades comerciales.
- Realizar análisis y segmentación de la información para elaborar estudios y estadísticas sobre preferencias de consumo.
- Realizar encuestas y/o sondeos de opinión sobre productos y servicios.
- Transmitir Datos Personales a terceros con los cuales se hayan celebrado contratos con este objeto o se hayan suscrito documentos, tales como otro sí o declaraciones, que permitan transmitir los Datos Personales, para fines comerciales, administrativos y/u operativos.
- Verificar información jurídica, financiera y técnica en procesos contractuales que adelante LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S o terceros.

Para dar cumplimiento a los fines mencionados anteriormente, a transferir, transmitir, trasladar, compartir, entregar, y/o revelar Datos Personales a terceros, dentro y fuera del territorio nacional,

incluso a países que no proporcionen niveles adecuados de protección de Datos Personales.

## **6. Confidencialidad de la información**

Los datos de los usuarios serán Tratados únicamente por LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S en las formas establecidas en esta Política. LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S hará todo lo que esté a su alcance para proteger la privacidad de la información. En ocasiones puede suceder que en virtud de órdenes judiciales, o de regulaciones legales, LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S se vea compelido a revelar información a las autoridades o terceras partes.

Los titulares reconocen que su autorización no será necesaria, en virtud de la Ley 1581 de 2012, cuando los datos personales sean requeridos por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial. También reconocen los titulares que si la información es interceptada por terceros no autorizados quebrantando nuestras medidas de seguridad para proteger la información, LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S no responderá por esa revelación de información.

## **7. Menores de Edad y Datos sensibles**

Nuestros servicios sólo están disponibles para aquellas personas que tengan capacidad legal para contratar. Por lo tanto, aquellos que no cumplan con esta condición deberán abstenerse de suministrar información personal para ser incluida en nuestras bases de datos.

Aunque pueden hacerlo a través de los padres, tutores o curadores, conforme lo establecido en nuestros Términos y Condiciones, el tutor o representante legal del menor de edad otorgará su autorización



una vez el menor haya ejercido su derecho de ser escuchado y se haya valorado su opinión en conformidad con su madurez, autonomía y capacidad para atender el asunto. Los datos personales de los menores de edad deben respetar el interés superior de los niños, niñas y adolescentes y se protejan sus derechos fundamentales. De acuerdo con el Decreto 1377 de 2013, LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S no tratará datos sensibles de menores de edad, definidos éstos últimos por la Ley 1581 de 2012 como aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen afiliaciones sindicales, el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas, morales o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promuevan intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos. La recolección de datos sensibles en la compañía, se limita a la recolección de resultados de exámenes médicos ocupacionales e incapacidad médica del personal dependiente de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S

## **8. Seguridad y almacenamiento**

Empleamos diversas técnicas de seguridad para proteger tales datos de accesos no autorizados por visitantes del sitio de dentro o fuera de nuestra compañía. Sin embargo, es necesario tener en cuenta que la seguridad perfecta no existe en Internet. Por ello, LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S no se hace responsable por interceptaciones ilegales o violación de sus sistemas o base de datos por parte de personas no autorizadas. LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S, tampoco se hace responsable por la indebida utilización de la información obtenida por esos medios.



## 9. Servicio al cliente

Para atender cualquier duda, consulta, queja, pregunta, reclamación, acción judicial o solicitud de cualquier tipo de información relacionada con sus datos personales, particularmente, para ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar, y suprimir el dato o revocar la autorización otorgada, LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S ha dispuesto a LINA MARINA VELASQUEZ BELTRAN, como encargado.

Los datos de contacto son:

CARGO	LIDER DE PROYECTO
DIRECCION	Cra 25 No.5-36
TELEFONO	3134040436
E-MAIL	laboralmedicalalternativaipa@gmail.com

## 10. Procedimientos para ejercer sus derechos

Cualquier consulta o reclamo en relación con sus Datos personales será tratada por , al cual podrá contactar a través de la dirección [laboralmedicalalternativaipa@gmail.com](mailto:laboralmedicalalternativaipa@gmail.com) , LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S guardará evidencia de su consulta y la respuesta correspondiente.

### 1. CONSULTAS

LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S dispone de mecanismos para que el titular, sus causahabientes, sus representantes y/o apoderados, aquellos que por estipulación a favor de otro o para otro estén legitimados, o los representantes de menores de edad titulares, formulen CONSULTAS respecto de:

- Cuáles son los datos personales del titular que reposan en las bases de datos de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S
- El tratamiento al cual están sometidos.
- Las finalidades que se pretenden satisfacer.

Antes de proceder, el responsable de atender la consulta verificará:

1. La identidad del titular del dato personal o su representante. Para ello, exigirá la cédula de ciudadanía o documento de identificación original del titular y los poderes especiales o generales según sea el caso.
2. La autorización o contrato con terceros que dieron origen al Tratamiento del dato personal del titular, por parte de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S

Si el solicitante tuviere capacidad para formular la consulta, el responsable de atenderla recopilará toda la información sobre el titular que esté contenida en el registro individual de esa persona o que esté vinculada con la identificación del titular dentro de las bases de datos de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S

El responsable de atender la consulta dará respuesta al solicitante siempre y cuando éste último tuviere derecho a ello por ser el titular del dato personal, su causahabiente, su representante y/o apoderado, aquellos que por estipulación a favor de otro o para otro estén legitimados, o el responsable legal en el caso de menores de edad. Esta respuesta será enviada dentro de los diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha en la que la solicitud fue recibida por LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S

Esta respuesta será obligatoria aún en los casos en que se considere que el solicitante no tiene capacidad para realizar la consulta, en cuyo caso así se le informará al solicitante y se dará opción de que demuestre el interés y capacidad aportando documentación adicional.

En caso de que la solicitud no pueda ser atendida a los diez (10) hábiles, se contactará al solicitante para comunicarle los motivos por los cuales el estado de su solicitud se encuentra en trámite y señalando la fecha en la que se atenderá la consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. Para ello se utilizará el mismo medio o uno similar a aquel mediante el cual fue presentada la consulta.

La respuesta definitiva a todas las solicitudes no puede tardar más de quince (15) días hábiles desde la fecha en la que la solicitud inicial fue recibida por LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S

## **2. RECLAMOS**

LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S dispondrá de mecanismos para que el titular, sus causahabientes, sus representantes y/o apoderados, aquellos que por estipulación a favor de otro o para otro estén legitimados, o los representantes de menores de edad titulares, formulen RECLAMOS respecto de datos personales tratados por LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S que deben ser objeto de corrección, actualización o supresión.

Este mecanismo puede ejercerse vía electrónica al correo [laboralmedicalalternativaipa@gmail.com](mailto:laboralmedicalalternativaipa@gmail.com). Deberá contener una descripción de los hechos que dan lugar al reclamo y el objetivo perseguido (Actualización, corrección, supresión o cumplimiento de deberes). Deberá indicar la dirección y datos de contacto e identificación del reclamante. Igualmente deberá acompañarse de toda la documentación que él quiera hacer valer.

Si el reclamo o la documentación adicional están incompletos LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S lo requerirá a usted para que, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la

recepción de la comunicación, subsane las fallas. Si no presenta la documentación e información requerida dentro de los dos (2) meses siguientes a la fecha del reclamo inicial, se entenderá que ha desistido del mismo.

El término máximo para atender el reclamo será de **quince (15) días hábiles** siguientes contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los **ocho (08) días hábiles** siguientes al vencimiento del primer término.

Una vez recibido el reclamo con la documentación completa, se incluirá en la base de datos de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S donde reposen los Datos Personales del Titular sujeto a reclamo una leyenda que diga “reclamo en trámite” y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (02) días hábiles. Esta leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido. Usted podrá revocar su consentimiento en cualquier momento mediante notificación por escrito enviada a LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S en la dirección de correo antes mencionada.

#### **11. Transferencias y transmisiones de información médica.**

LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S únicamente usará los Datos Personales como usted lo haya autorizado, y los transmitirá a terceros para las finalidades aquí descritas cuando el titular así lo autorice y a las autoridades judiciales y administrativas competentes, cuando sea requerido por éstas.

LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S dará aplicación a las normas sobre transferencia y transmisión de Datos Personales, no obtendrá lucro de la misma. Y realizará dichos actos en virtud de necesidad médica, científica o de colaboración con autoridades sanitarias nacionales o internacionales.

PROHIBICIONES. Se prohíbe al personal vinculado a LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S:

1. Compartir información respecto de los pacientes con colegas, subalternos, personal ajeno a las dependencias.
2. Solo se podrán tomar fotos correspondientes a la historia clínica. No se podrán tomar fotos con los teléfonos móviles o cualquier otro dispositivo para uso personal. Igualmente se prohíben captar imágenes de procedimientos o de las instalaciones sin autorización de gerencia.
3. Divulgar, publicar, informar, certificar, difundir o cualquier diagnóstico, condición, resultado de laboratorio, historia clínica de los pacientes, teléfonos.
4. Divulgar, publicar, informar, certificar, difundir o cualquier información de los compañeros de trabajo o colegas incluyendo información pública, teléfonos personales o información sensible incluyendo información familiar.

## 12. Política de seguridad

LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S tomará las medidas efectivas, apropiadas y razonables para proteger sus Datos Personales, ya que está obligado a garantizar un nivel adecuado de protección y seguridad de los mismos. Por ello, hemos diseñado y puesto en práctica medidas de seguridad apropiadas para proteger sus Datos Personales de la pérdida, uso indebido y no autorizado o alteración de la información que hemos obtenido de usted, obedeciendo a unas políticas internas efectivas de autorregulación.

### 10.1 . Principios para el tratamiento de datos.

El tratamiento de datos dentro de todo su proceso desde la recolección hasta su eliminación se registrará por los siguientes parámetros:

- Necesidad y finalidad del dato. Es decir, de la pertinencia de la recolección y tratamiento del dato como parte del proceso de atención clínica, proceso administrativo o vinculación



laboral o contractual con LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S

- Validez de la recolección del dato. Se entiende como el consentimiento informado y aceptado por parte del titular de manera oral, escrita o por cualquier otro acto inequívoco que indique su aceptación.
- Calidad y seguridad del dato.
- Circulación restringida del dato.
- Autodeterminación informativa. Entendida como la potestad que tiene el Titular de aprobar y determinar el alcance y tratamiento permitido.

## **10.2. Protección de la información.**

El RESPONSABLE del tratamiento velará por que sus empleados y demás colaboradores cumplan con los principios de tratamiento de datos en el desarrollo de sus actividades. Garantizando la calidad de la información, su integridad, autenticidad, disponibilidad, actualidad y custodia en todas las actividades de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S

El RESPONSABLE incluirá en sus contratos laborales, comerciales y civiles cláusulas que obliguen a sus trabajadores y contratistas a guardar la CONFIDENCIALIDAD de la información que en ocasión de sus funciones tengan acceso y a hacer tratamiento adecuado de la misma.

## **10.3 Cumplimiento del principio de acceso y circulación restringida.**

El tratamiento de los datos se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la ley y la Constitución. El tratamiento solo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o personas previstas en la ley.

## **10.4 Seguridad.**

La información sujeta a tratamiento se manejará con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

Los computadores con bases de datos solo pueden ser manipulados por el personal autorizado, ingresando con las claves asignadas. Al terminar la relación laboral estas claves deben ser retornadas al RESPONSABLE. Se prohíbe la copia total o parcial de la información, el almacenamiento en unidades físicas o virtuales. La migración de la información a otras entidades está prohibida, salvo las pertinentes para gestión de cobro de cartera.

LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S Realizará **soportes de la información una vez al día en el servidor interno** y mantendrá copia de la información con protocolos de seguridad para evitar que esta información sea sustraída, modificada o alterada de alguna manera.

### **13. Enlaces a otros sitios web**

En la página Web y en las redes sociales en las cuales esté inscrita LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S pueden contener links o enlaces a otros sitios web de propiedad de terceros. Si usted decide ir a alguno de esos sitios web, debe tener en cuenta que cada uno de estos portales cuenta con una política de privacidad distinta, por la cual no aceptamos responsabilidad alguna sobre la información o datos personales que usted brinde por fuera de nuestro sitio.

La información recolectada no será publicada en internet u otros medios de divulgación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los titulares o terceros autorizados.

### **14. Modificaciones de las Políticas de Privacidad**

LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S podrá modificar en cualquier momento los términos y condiciones de esta Política. Las

modificaciones posteriores a la fecha de publicación de esta Política, serán publicadas en esta misma página, y se inscribirá allí su fecha de cambio.

## 15. Vigencia

Esta Política empezará a regir desde la fecha. Los datos personales que sean almacenados, utilizados o transmitidos permanecerán en la base de datos de LABORAL MEDICAL ALTERNATIVA IPS S.A.S, con base en el criterio de temporalidad, durante el tiempo que sea necesario para las finalidades mencionadas en esta Política, para las cuales fueron recolectados. De este modo, la vigencia de la base de datos está estrechamente relacionada con las finalidades para las cuales fueron recolectados los datos personales. En este sentido, la temporalidad o vigencia está supeditada a las finalidades del Tratamiento aquí consignadas. Esta política fue actualizada por última vez el 6 de marzo de 2023.

